

INFOCU - Información Sistematizada para Curadurías Urbanas

INFOCU - MODULOS Y UTILIDADES			VERSION 1.X.2011	COMPLETA	
APLICATIVO	MODULO	DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES	Formatos para impresión incluidos		
INFOCU	RADICACION	Registro de Formulario Unico Nacional	Comunicación a Vecinos	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Genera comunicaciones básicas.	Acta a Vecinos (Renuncia a Terminos)	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Gestión inicial del proceso	Acta de Radicación (Debida o Indebida Forma)	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Inventario de requisitos Decreto Curadores vigente	Constancia de Trámite (Certificación de Radicación)	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Control de Documentacion adjunta a expediente	Boleta de Radicación	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Ingreso de Datos de Vecinos	Formato de Valla de Citación a Vecinos	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Registro y Control de Profesionales Responsables	Recibos de Documentos	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Control de Predios Especiales Vs. Predio Solicitud			
	CONSULTAS	Pantallas con filtros para consulta de solicitudes.	Informe Auditoria de Etapas de Expediente	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Consulta Datos Cliente			
		Consulta de Inventario de Documentos			
	REVISION TECNICA	ARQUITECTÓNICO	Registro de Observaciones producto del analisis	Acta de Observaciones y Correcciones	<input checked="" type="checkbox"/>
			Observaciones Tecnicas Arquitectónicas/Urbanísticas	Borrador de Observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>
			Registro de Procedente Arquitectonico/Ubanistico	Carta Cargo Variable (Borrador)	<input checked="" type="checkbox"/>
			Ingreso de Información para Elaboración de:	Notificación Viabilidad Proyecto (Carta Aprobación) (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
			Licencia en Formato Unico	Acto Licencia en Formato Unico (FUL)	<input checked="" type="checkbox"/>
			Listado de Observaciones por Defecto Típicas	Procedente Arquitectónico/Urbanístico	<input checked="" type="checkbox"/>
				Procedente Conjunto (Todas areas)	<input checked="" type="checkbox"/>
		INGENIERIA	Especial para Analisis Estructural usado para el	Acta de Observaciones y Correcciones	<input checked="" type="checkbox"/>
			Registro de Observaciones producto del analisis	Borrador de Observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>
			Observaciones Tecnicas, Estructurales y de Ingeniería	Procedente Conjunto (Toda Area/Estructural/Ingenieria)	<input checked="" type="checkbox"/>
				Informe Expedientes Activos En Ingeniería	<input checked="" type="checkbox"/>
				Procedente Ingeniería	<input checked="" type="checkbox"/>
		JURIDICO	Especial para Analisis Jurídico usado para el	Acta de Observaciones y Correcciones	<input checked="" type="checkbox"/>
			Registro de Observaciones producto del analisis	Borrador de Observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>
			Analisis Técnico Jurídico.	Procedente Juridico	<input checked="" type="checkbox"/>
				Procedente Conjunto (Todas areas)	<input checked="" type="checkbox"/>
		CONTROL	Especial para Supervisión de Análisis y Control	Informes de Control, Por Estados, Radicados, Vencidos	<input checked="" type="checkbox"/>
			De Fechas Tiempos y Estados de Procedimientos		
		ARCHIVO	AUXILIAR	Modulo	Comunicado Recordatorio Cumplimiento Debida Forma
				Comunicado Recordatorio Cumplimiento Observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>
				Oficio que Concede Prorrogas de Plazo Cumplimientos	<input checked="" type="checkbox"/>
				Oficio que Niega Prorrogas de Plazo Cumplimientos	<input checked="" type="checkbox"/>
NOTIFICACIONES	Modulo para ubicación registro y control de: Notificaciones Normales - Notificaciones Especiales		Citación A Notificación para: Resoluciones - Licencias - Desistidos	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Citaciones y control de correspondencia para Notificaciones de todo tipo de actos administrativos y Publicaciones de Licencias y solicitudes en prensa	Notificaciones (Con/Sin Recursos) para: Normal - Sin Recursos - Desistimientos	<input checked="" type="checkbox"/>		
		Formato de Valla de Licencia Acto Aprobado	<input checked="" type="checkbox"/>		
		Hoja de Relacion Publicación Diarios Solicitudes y Lic.	<input checked="" type="checkbox"/>		

INFOCU - Información Sistematizada para Curadurías Urbanas

INFOCU - MODULOS Y UTILIDADES			VERSION 1.X.2011	COMPLETA
APLICATIVO	MODULO	DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES	Formatos para impresión incluidos	
correo	CORRESPONDE N-CIA RADICADA Y EXPEDIDA	Registro de Entradas y Salidas de Correspondencia	Informe de Entradas de Correo sin Respuesta (RSP/LIST)	<input checked="" type="checkbox"/>
		Registro de Respuestas o Vinculo-Exportacion Gestion	Informe para Reparto de Correspondencia (Entradas)	<input checked="" type="checkbox"/>
		Elaboracion de reporte de Guias de Correo	Informe estadístico guías de correo por tipo	<input checked="" type="checkbox"/>
		Registro Trazabilidad por Entradas		
		Modulo para registro y exportación de información: Correo, despacho de correspondencia.	Relacion de Guias de Correo para Correspondencia	<input checked="" type="checkbox"/>
caja	CAJA	Registro de Facturacion Expedientes/Conceptos	Informe Diario de Caja (FC/RC)	<input checked="" type="checkbox"/>
		Registro de Facturacion Expedientes/Conceptos	Informe facturas pendientes pago	<input checked="" type="checkbox"/>
		Registro de Notas Contables	Procedimientos de anulación, mayor/menor valor pag	<input checked="" type="checkbox"/>
		Exportacion de registros a sistema contable	Informe por Facturas / Con Saldos y Pendientes Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
		Auditoria Saldos y Pendientes Pago	Solicitud Certificados de Retenciones	<input checked="" type="checkbox"/>
		Consulta FC/RC por Expediente	Exportador de Totales	<input checked="" type="checkbox"/>
informes	INFORMES CONTROL PROFESIONALES INFORMES DE LEY	Modulo para ubicación registro y control de:	Informes por Expedientes por Responsable	<input checked="" type="checkbox"/>
		Expedientes en Curso	Expedientes Activos /Activos por Responsable	<input checked="" type="checkbox"/>
		Actos Administrativos (Resoluciones y Licencias)	Licencias por Tipo /por Responsable	<input checked="" type="checkbox"/>
		Informes de Ley que se ajustan únicamente con decreto, resolución o acto administrativo que demande o corrija.	Informe DANE / Ministerio Vivienda / SIVICOF	<input checked="" type="checkbox"/>
			Exportador informes Personeria, Habitat, Acueducto	<input checked="" type="checkbox"/>
		Exportación de Informes de Control	Informes Negados y Ejecutoriados	<input checked="" type="checkbox"/>
			Contraloría SIVICOF	<input checked="" type="checkbox"/>
			Exportacion de archivos para secretarias de Hacienda	<input checked="" type="checkbox"/>
		Informes para Radicación - Estadísticos De Conteo	Informe Radicados / por Estrato / Por Uso	<input checked="" type="checkbox"/>
			Informe por Responsable Asignado	<input checked="" type="checkbox"/>
			Informe por Localidad	<input checked="" type="checkbox"/>
Control de desistimiento de solicitudes vencidas	Informes Desistidos A Alcaldías, Curadurías, etc.	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Informes de Negados	<input checked="" type="checkbox"/>		
agenda	CONTROL DE AGENDA RESPONSABLES	Programador de Agenda para cada Profesional	Informe de Agenda Programada por Responsable	<input checked="" type="checkbox"/>
		Control de Citas para Expedientes	Informe de Agenda Programada por Area	<input checked="" type="checkbox"/>
		Bloqueo de Agendas por: Responsable		
		Bloqueo de Agendas por: Area / Departamento		
INFOCU	ADMIN. DE BASE DE DATOS	Modulo de MANTENIMIENTO para administrar Tablas Maestras de INFOCU, crear usuarios, desbloques de expedientes, gestion de validaciones programables, gestor de activos o desactivos de tramites, modalidades, usos, documentos, etc.		